



Tiszaújvárosi Humánszolgáltató Központ

3580 Tiszaújváros, Kazinczy út. 3.

Tel.: 49/548-190 E-mail: human@tujvaros.hu

Levelezési cím: 3581 Tiszaújváros, Pf.: 64.

Ikt.sz.: 156h-1/2026.

A J Á N L A T K É R É S

Tisztelt Ajánlattevő!

Tiszaújvárosi Humánszolgáltató Központ (3580 Tiszaújváros, Kazinczy út 3.) a továbbiakban: ajánlatkérő) ezúton kéri fel ajánlattételre az Ön által képviselt céget, mint Ajánlattevőt (a továbbiakban: ajánlattevő) a jelen ajánlatkérésben nevezett, a **közbeszerzési értékhatárt el nem érő értékű beszerzés során** jelen ajánlatkérésben előírtak szerint és az abban foglalt feltételek figyelembevételével.

Beszerzés megnevezése:

Fénymásolópapírok beszerzése

1. Az ajánlatkérő neve, címe:

Tiszaújvárosi Humánszolgáltató Központ

3580 Tiszaújváros, Kazinczy út 3.

Tel.: 49/548-190

Fax: 49/340-141

További információk a következő címen szerezhetők be:

Tiszaújvárosi Humánszolgáltató Központ

cím: 3580 Tiszaújváros, Kazinczy út 3.

Kapcsolattartó: Gyárfásné Szikszai Szilvia

Tel.: 49/548-190

Fax: 49/340-141

E-mail cím: human@tujvaros.hu

2. Az ajánlatkérés tárgya:

Fénymásoló papírok szállítása

A műszaki/szakmai dokumentáció rendelkezésre bocsátásának módja:

13. számú pont szerint.

3. A megkötendő szerződés meghatározása:

Szállítási szerződés – A Tiszaújvárosi Humánszolgáltató Központ szakmai egységei számára irodaszerek és fénymásolópapír szállítása.

4. A szerződés időtartama vagy a teljesítés határideje:

A teljesítés kezdési és befejezési időpontja:

2026. március 24. – 2026. december 31.

5. A teljesítés helye, természetbeni helye:

Tiszaújvárosi Humánszolgáltató Központ

3580 Tiszaújváros, Kazinczy út 3. vagy a megrendelőben megjelölt Intézményi egység Tiszaújváros területén.

6. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:

Ajánlatkérő a szerződésben meghatározott módon és tartalommal történő teljesítést követően, a teljesítésigazolás szerint kiállított számla alapján a számla ajánlatkérő részéről történő kézhezvételét követő 15 napon belül az ellenszolgáltatást átutalással teljesíti.

7. Kizáró okok:

Nem lehet ajánlattevő az a természetes, jogi személy, vagy jogi személyiség nélküli gazdálkodó szervezet, aki vagy amely:

- a) a szerződéssel érintett szervezettel közszolgálati jogviszonyban, munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll (a továbbiakban: érintett dolgozó/munkatárs),
- b) az érintett dolgozó közeli hozzátartozója,
- c) az a gazdálkodó szervezet, amelyben az érintett dolgozó, vagy annak közeli hozzátartozója tulajdoni részesedéssel rendelkezik,
- d) egy évnél régebben lejárt adó-, vám-, vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének nem tett eleget,
- e) akinek az önkormányzati adóhatóságnál nyilvántartott lejárt határidejű adótartozása van vagy elmaradt adókötelezettsége van,
- f) aki ellen csőd-, felszámolási eljárás van folyamatban, aki végelszámolás alatt áll,
- g) akinek tevékenységét a cégbíróság felfüggesztette,
- h) aki nem szerepel a cégjegyzékben,
- i) aki nem rendelkezik a tevékenység folytatásához előírt engedéllyel, jogosítvánnyal, illetve szervezeti, kamarai tagsággal,
- j) aki korábbi, önkormányzattal kötött szerződésének teljesítése során súlyos szerződésszegést követett el.
- k) akinek az adószámát a Nemzeti Adó- és Vámhivatal törölte,
- l) aki nem minősül átlátható szervezetnek,
- m) aki a jelen eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított két év során az önkormányzattal, vagy az önkormányzat gazdasági társaságával vagy intézményével kötött szerződésének teljesítése során szerződési kötelezettségét nem teljesítette, amely folytán vele szemben megíúsulási kötbér igény került érvényesítésre, vagy a teljesítési véghatáridőhöz képest legalább két alkalommal tíz napot meghaladó késedelembe esett, amelyek folytán vele szemben késedelmi kötbérigény került érvényesítésre,
- n) aki a kizáró okokkal kapcsolatban valótlanul nyilatkozott.

A megkövetelt igazolási mód:

A kizáró okok fenn nem állásáról az ajánlattevőknek nyilatkoznia kell ajánlatának benyújtásával egyidejűleg az ajánlatkérés mellékletét képező nyomtatványon.

8. Az ajánlattételi határidő:

2026. március 19. nap 14:00 óra

9. Az ajánlat benyújtásának helye, módja:

Tiszaújvárosi Humánszolgáltató Központ

3580 Tiszaújváros, Kazinczy út 3., I. emelet 52. ajtó titkárnői iroda

Mérköyné Zömbik Szilviánál.

Az ajánlat postai úton, vagy személyesen munkanapokon 8.00 és 14.00 óra között, az ajánlattételi határidő lejártának napján szintén 8.00 és 14.00 óra között adható le.

Az ajánlatot zárt borítékban, **2 eredeti példányban kell benyújtani**. A borítékon fel kell tüntetni a következő szöveget:

- „**Fénymásolópapírok beszerzése**”
A bontási határidő előtt (2026. március 20. 10:00 óráig) nem bontható fel!
- az ajánlattevő nevét és székhelyét,
- „Iktatóban nem bontható fel, azonnal a címzetthez továbbítandó”.

Az ajánlatkérő az ajánlatot akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvétele az ajánlattételi határidő lejártáig megtörténik. A postai küldemények elírásából, elvesztéséből eredő összes kockázat ajánlattevőt terheli. Ajánlattevő felelőssége, hogy ajánlata megfelelő csomagolásban, formában és időben kerüljön benyújtásra. Ajánlatkérő csak az előírt határidőig a megjelölt helyre leadott ajánlatokat tudja értékelni. A határidőn túl érkezett ajánlatok érvénytelenek.

10. Az ajánlatok felbontásának helye, ideje:

Tiszaújvárosi Humánszolgáltató Központ

3580 Tiszaújváros, Kazinczy út 3., I. emelet, 74. iroda (gazdasági ügyintéző)

Dátum: 2026. március hó 20. nap. 10:00 óra

11. Az ajánlatok elbírálásának tervezett időpontja:

2026. március hó 20. nap

12. Szerződéskötés tervezett időpontja:

2026. március hó 24. nap

13. Műszaki tartalom:

4.sz. melléklet szerinti mennyiségben és I. osztályú minőségben. A rendelések külön megrendelő alapján, igénylés szerinti szállítással kerülnek megrendelésre, melyeket a szállítónak 10 munkanapon belül kell teljesítenie.

Az ár minden költséget tartalmazzon (a szállítási, csomagolási, rakodási költségeket; a termékek telephelyen belül történő bepakolási – raktárba pakolási - költségét is).

A bírálati szempont az Intézmény számára legelőnyösebb (bruttó) ár, az Intézményen belüli bepakolást a pályázat benyújtásával az Ajánlattevő elfogadottnak és magára nézve kötelezőnek tekinti.

14. Különleges előírások:

Ajánlattevő teljes felelősséggel tartozik az általa foglalkoztatott munkatársakért.

15. Hiánypótlás lehetősége: *nem biztosított*

16. Kiegészítő tájékoztatás kérés határideje: 2026. március hó 16. napja 09:00 óra

Az Ajánlattevő az ajánlatkérésben foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet. Ajánlatkérő a beérkezett kiegészítő tájékoztatás kérésekre vonatkozó válaszát egyidejűleg minden Ajánlattevő részére megküldi e-mailben, valamint Tiszaújváros honlapján is közzéteszi.

17. Egyéb információk:

17.1 Az ajánlattétel megtörténtével Ajánlattevő hozzájárul neve, székhelye, ajánlati ára és az eljárás lefolytatása során értékelésre kerülő egyéb szempontok nyilvánosságra hozatalához.

17.2 Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét arra, hogy Tiszaújváros Önkormányzata Képviselő-testületének mindenkor költségvetése alapján Tiszaújváros Város Önkormányzata, Polgármesteri Hivatala, önkormányzati intézményei és önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságai minden olyan visszerhes szerződésének (kivéve a közbeszerzési törvény szerint, valamint Tiszaújváros Város Önkormányzata, Polgármesteri Hivatala, önkormányzati intézményei és önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságai egymás között megkötésre kerülő szerződéseket) a megkötésére, amelyek esetén a fentebb felsorolt szervezetek fizetési kötelezettsége a bruttó 200 000 Ft összeget eléri, vagy azt meghaladja, csak az alábbi feltételek megléte esetén kerülhet sor. Ezen feltételkről a másik szerződő felet szerződéskötés előtt tájékoztatni szükséges.

- A szerződés egy pontjában rögzítésre kerül az alábbi feltétel:

„A ... (szerződő fél) hozzájárul, hogy az intézmény a szerződés mellékletét képező, a lejárt határidejű tartozásokra vonatkozó nyilatkozat valóságát ellenőrizze. Amennyiben nyilatkozatot tevő félnek jelen szerződés pénzügyi teljesítése előtt a nyilatkozaton meghatározott szervezetek felé lejárt határidejű tartozása van és azt a számlán szereplő (számla hiányában a szerződésben meghatározott) fizetési határidő időpontjáig nem rendezi, hozzájárul a tartozás az önkormányzat adóhatósága, Polgármesteri Hivatal, intézményei és saját tulajdonú gazdasági társaságai felé legkorábbi esedékességű, azonos esedékesség esetén arányosan történő kompenzálásához, illetve beszámításához.”

A tartozásmentességre vonatkozóan az ajánlattevőknek jelen ajánlatkérés mellékletét képező nyomtatványon kell nyilatkoznia, amely majd a megkötendő szerződés részét fogja képezni.

17.3 Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét arra, hogy a megkötendő szerződés érvényességének feltétele, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében foglaltak szerint Ajánlattevő átlátható szervezetnek minősüljön, illetve jelen szerződésből eredő követeléseinek teljesítésére/kifizetésére Ajánlatkérő csak a fenti jogszabály szerinti feltétel fennállása esetén jogosult. Ajánlattevő köteles a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglalt feltételeknek történő megfelelését érintő bármely változást haladéktalanul, írásban bejelenteni Ajánlatkérő felé. Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy a valótlan

tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződést Ajánlatkérő azonnali hatállyal felmondja vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől eláll.

17.4 Ajánlattevőnek árajánlatát fix összegű átalányárként kell meghatároznia, amely - figyelembe véve a helyszíni körülményeket és adottságokat – magában foglalja a szerződésszerű teljesítéséhez, a szakszerű és komplett megvalósításához szükséges valamennyi költségét és mindennemű egyéb kiadást (szállítási, csomagolási, ki-, berakodási, raktárba pakolási költségeket).

17.5 Ajánlatkérő fenntartja az ajánlatkérés eredménytelenné nyilvánításának jogát. Ajánlatkérőt nem terheli szerződéskötési kötelezettség.

17.6 Felhívom a Tisztelt Ajánlattevők figyelmét, hogy részletes árajánlatukat az Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott jellemző mennyiségek, adatok alapján értelemszerűen tegyék meg.

Felhívom szíves figyelmét a jelen ajánlatkérésben foglalt előírások és feltételek alapos áttekintésére és kérem, hogy ajánlatát a leírtak figyelembevételével tegye meg.

Tiszaújváros, 2026. március 10.

Tisztelettel:



Szentgyörgyi Éva
intézményvezető

Mellékletek:

1. nyilatkozat kizáró okok hatálya alá nem tartozásról
2. tartozásmentességre vonatkozó nyilatkozat
3. átláthatósági nyilatkozat
4. táblázat fénymásoló papír
5. felolvasó lap

FÉNYMÁSOLÓPAPÍR BESZERZÉS

Megnevezés	Mennyiségi egység	Mennyiség	Nettó egységár (csomag)	Bruttó egységár (csomag)	Összesen nettó ár	Összesen bruttó ár
Fénymásoló papír A/4 fehér 80 g/m2, 500 db/csomag	csomag	300				
Fénymásoló papír A/3 fehér 500 db/csomag	csomag	10				
Színes fénymásoló papír A/4 pasztell 5 színű 500 db/csom. (100 db színenként)	csomag	5				
Színes fénymásoló papír A/4 intenzív 5 színű 500 db/csom. (100 db színenként)	csomag	5				
Összesen:						

FELOLVASÓ LAP

AJÁNLATTEVŐ NEVE:

AJÁNLATTEVŐ CÍME:

MINDÖSSZESEN NETTÓ AJÁNLATI ÉRTÉK:Ft

MINDÖSSZESEN BRUTTÓ AJÁNLATI ÉRTÉK:Ft

e-mail cím: